

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №5**

Согласовано
Управляющим советом школы
Протокол от 01.10.2019 № 2
Председатель Управляющего
совета И.А. Панова
С учетом мнения ППО
Протокол от 01.10.2019 № 2
Председатель ППО
Л.М. Григорян



Принято
на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ № 5
Протокол от 01.10.2019 № 2



Утверждаю
Директор Н.В. Корешкова
Введено в действие приказом
МБОУ СОШ № 5
от 02.10.2019 № ПИ5-13-469/9

**Кодекс этики и служебного поведения сотрудников
МБОУ СОШ №5**

I. Общие положения

1. Типовой кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ СОШ №5 (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующей редакции).

2. Кодекс содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми они должны руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности независимо от занимаемой должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в МБОУ СОШ №1 (далее – образовательная организация).

3. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками образовательной организации своих должностных обязанностей.

4. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в организации, основанных на нормах морали, уважительного отношения к работникам и образовательной организации.

5. Знание и соблюдение работниками образовательной организации положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

6. Каждый работник образовательной организации должен следовать положениям Кодекса, а физические лица и юридические лица, партнеры организации вправе ожидать от работников организации поведения в отношении с ними в соответствии с положениями Кодекса.

7. За нарушение положений Кодекса все работники образовательной организации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. При поступлении на работу в МБОУ СОШ №5, гражданин обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

II. Основные понятия

В целях настоящего Кодекса используются следующие понятия:

работники образовательной организации - лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях;

личная заинтересованность - возможность получения работником Организации в связи с исполнением должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц;

служебная информация - любая, не являющаяся общедоступной и не подлежащая разглашению информация, находящаяся в распоряжении работников Организации в силу их служебных обязанностей, распространение которой может нанести ущерб законным интересам Организации, партнеров;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная (прямая или косвенная) заинтересованность работника Организации влияет или может повлиять на надлежащее исполнение должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Организации, с одной стороны, и правами, законными интересами самого Организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, как самого Общества, так и его клиентов, деловых партнеров;

деловой партнер - физическое или юридическое лицо, с которым образовательная организация взаимодействует на основании договора в установленной сфере деятельности.

III. Нормы профессиональной этики педагогических работников МБОУ СОШ №5

1. Основные принципы служебного поведения работников школы являются основой поведения граждан Российской Федерации.

2. Работники школы, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

г) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

д) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

е) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

ж) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети интернет, в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;

з) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) образовательной организации.

IV. Правила служебного поведения педагогических работников

В служебном поведении педагогическому работнику школы необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В служебном поведении педагогический работник обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы школы;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работников школы;

3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

4) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

5) уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

6) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

7) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

8) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

9) соблюдать установленные МБОУ СОШ №5 правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

10) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, без согласования с учредителем;

11) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами школы, находящимися в сфере его ответственности.

2. Руководство школы, по отношению к другим работникам школы, призвано:

1) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

2) принимать меры по предупреждению коррупции;

3). нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

V. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

5.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 2 Положения, рассматриваются по выбору педагогического работника:

– комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в образовательной организации в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– в порядке рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам в соответствии с главой 60 Трудового кодекса;

– в порядке рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

5.3. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

5.4. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.