

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5**

ПРИКАЗ

29.08.2023

Ш5-13-888/3

г. Сургут

Об обеспечении информационной безопасности при работе в сети «Интернет»

В соответствии с законами Российской Федерации от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 114 «О противодействии экстремистской деятельности», от 27.07.2006 № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 29.12.2010 № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», от 28.07.2012 № 139 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», концепцией информационной безопасности детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р, методическими рекомендациями по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 19.08.2013 № 798 «О контроле за Интернет-ресурсами, используемыми в деятельности образовательными учреждениями», приказа департамента образования Администрации города от 26.08.2019 312-05-645/9 «Об обеспечении информационной безопасности при работе в сети интернет», приказа департамента образования Администрации города от 24.08.2022 № 12-03-677/2 «Об организации и проведении мероприятий по информационной безопасности при работе в сети «Интернет», в целях исполнения законодательства в области информационной безопасности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации и обеспечении информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет» в МБОУ СОШ №5 согласно приложению 1.

1.2. План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет» на 2023 – 2025 годы согласно приложению 2.

2. Назначить ответственными:

2.1. За организацию и обеспечение информационной безопасности на 2022-2023 учебный год заместителя директора по УВР С.З. Абдулжалиеву.

2.2. За организацию антивирусной защиты и технического обеспечения контентной фильтрации техника Латыпову М.Ф.

3. Создать комиссию по контролю за Интернет-ресурсами, используемыми в деятельности школы, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов в библиотечном фонде и сети Интернет, включённых в Федеральный список экстремистских материалов в составе:

Председатель:

Н.Ю. Петкова - директор

Члены комиссии:

С.З. Абдулжалиева – заместитель директора по УВР;

Е.Н. Шакирзянова - заместитель директора по УВР;

О.И. Подгорбунских – учитель информатики;

И.Н. Петухова – учитель начальных классов;

М.Ф. Латыпова – техник

4. Комиссии осуществлять:

4.1. Мониторинг эффективности работы средств контентной фильтрации, обеспечивающих ограничение доступа учащихся к запрещённым действующим законодательством Интернет-ресурсам (ежеквартально);

4.2. Оформлять актом результаты каждого контроля.

5. Заместителю директора по УВР С.З. Абдулжалиевой:

5.1. Предоставлять в срок до 25 числа месяца, последнего в квартале, отчет об эффективности работы средств по настройке контент-фильтрации в муниципальное казенное учреждение «Информационно-организационный центр».

5.2. Ознакомить сотрудников МБОУ СОШ №5 с Положением об организации и обеспечении информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет».

6. Педагогическому составу:

6.1. Осуществлять контроль за использованием учащимися ресурсов сети Интернет в урочное и внеурочное время.

6.2. Сообщать комиссии о случаях нарушения установленных правил пользования Интернетом.

7. Контроль за выполнением приказа возложить на зам. директора по УВР С.З. Абдулжалиеву.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
2E8FC2CB921D60BAAEF8341CEAB3BB44
Владелец:
Петкова Наталья Юрьевна
Действителен: 22.12.2022 с по 16.03.2024

Н.Ю. Петкова

Положение
об организации и обеспечении информационной безопасности
обучающихся при работе в сети «Интернет»
в МБОУ СОШ № 5

1.1. Общие положения

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

1.3. «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);

1.4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.5. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114 «О противодействии экстремисткой деятельности»;

1.6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

1.7. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и все его изменения;

1.8. Федеральный закон от 28.07.2012 № 139 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

1.9. Концепция информационной безопасности детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р;

1.10. Методические рекомендации Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования;

1.11. Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 19.08.2013 № 798 «О контроле за Интернет-ресурсами, используемыми в деятельности образовательными учреждениями».

1.12. Настоящее положение разработано с целью ограничения доступа в МБОУ СОШ № 5 (далее – ОО) к информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию обучающихся, а также не соответствующей целям и задачам образования.

1.13. Контроль организации контентной фильтрации (далее – КФ) ресурсов сети «Интернет» в ОО осуществляется департаментом образования и муниципальным автономным учреждением «Информационно-организационный центр» (далее – МАУ «ИОЦ»).

1.14. Все обязанности по обеспечению эффективного функционирования средств контентной фильтрации (далее – СКФ) регулируются локальными нормативными актами образовательной организации (приказами, положением

и должностными инструкциями, утвержденными директором образовательной организации).

1.15. Ознакомление с положением и его соблюдение обязательно для всех сотрудников образовательной организации.

1.16. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Обязанности директора и сотрудников ОО по обеспечению информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет»

2.1. Директор ОО:

- осуществляет общее управление по организации КФ в образовательной организации;

- устанавливает правила по ограничению физического доступа обучающихся к автоматизированным рабочим местам (далее – АРМ) педагогов и сотрудников образовательной организации (например: запретить нахождение обучающихся в кабинетах на перемене в отсутствие сотрудника образовательной организации, где есть АРМ с выходом в сеть «Интернет»);

- назначает заместителя директора, ответственного за организацию и обеспечение информационной безопасности в образовательной организации;

- назначает специалиста, ответственного за техническое сопровождение СКФ ресурсов сети «Интернет»;

- принимает решение о создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся (далее – Совет) и утверждает его состав;

- разрабатывает план мероприятий образовательной организации по обеспечению информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет»;

- несет полную ответственность за качественное выполнение Плана мероприятий.

2.2. Ответственный заместитель директора образовательной организации:

- исполняет План мероприятий;

- контролирует деятельность сотрудников образовательной организации, в том числе технического специалиста по исполнению Плана мероприятий;

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети «Интернет»;

- осуществляет хранение в сейфе логинов и паролей, установленных на операционную систему и программу, осуществляющую КФ на персональных компьютерах обучающихся, и предоставляет их сотрудникам МАУ «ИОЦ» для выполнения функциональных обязанностей.

2.3. Технический специалист:

- исполняет План мероприятий;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности.

2.4. Совет по обеспечению информационной безопасности обучающихся (при его наличии):

- принимает участие в реализации Плана мероприятий.

2.5. Сотрудники образовательной организации:

- соблюдают в своей профессиональной деятельности законодательство РФ в области информационный безопасности, в том числе КФ при работе с обучающимися в сети «Интернет»;

- исполняют План мероприятий;

- принимают меры по пресечению обращений обучающихся к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности;

2.6. Сотрудникам образовательной организации разрешается отключать СКФ на своих персональных устройствах или устройствах, предоставленных педагогическому работнику, только после осуществления образовательной деятельности и отсутствия обучающихся на территории образовательной организации, а также получения письменного согласия от директора или заместителя директора образовательной организации с указанием или пояснением целей отключения СКФ и временных сроках отключения СКФ с занесением информации в журнал работы КФ.

2.7. Сотрудникам образовательной организации запрещается:

2.7.1. При работе на автоматизированном рабочем месте:

- работать в сети «Интернет», без прохождения соответствующего инструктажа;

- подключать оборудование, проводить настройку сети и СКФ самостоятельно (кроме технического специалиста, отвечающего за техническое сопровождение СКФ ресурсов сети «Интернет»);

- отключать СКФ во время нахождения на территории образовательной организации обучающихся;

- использовать поисковые системы Yandex, Google, Rambler, Mail.ru и т.д., кроме поисковых систем сервиса ООО «СкайДНС», <http://search.skydns.ru>;

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через сеть «Интернет»;

- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;

- загружать и распространять:

✓ материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо - ограничения функциональности компьютерного или телекоммуникационного оборудования;

✓ программы, для осуществления несанкционированного доступа, серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети «Интернет», а также размещать ссылки на вышеуказанную информацию;

- пользоваться чужими учетными данными при использовании сетевых сервисов, предполагающих авторизацию.

2.7.2. Работать на своих персональных (личных) устройствах без СКФ в присутствии обучающихся на территории образовательной организации.

Приложение 2
к приказу
от 29.08.2023 № Ш5-13-888/3

План мероприятий по обеспечению информационной безопасности
обучающихся при работе в сети «Интернет» на 2023–2025 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ожидаемый результат/ ответственный	Сроки предоставлены отчетов в МАУ «ИОЦ»
I. Деятельность руководителя образовательной организации, заместителя руководителя образовательной организации				
1.	Издание приказа «О создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся», утверждение состава совета, положения о совете. Организация работы совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся.	Сентябрь - октябрь	1. Разработка проектов локальных актов МБОУ СОШ №5 (отв. Петкова Н.Ю.) - приказ о создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся; - положение о совете по обеспечению информационной безопасности обучающихся; - план работы совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся на 2022-2023 учебный год. 2. Рассмотрение проектов локальных актов на заседании административного совета. 3. Утверждение локальных актов (отв. Петкова Н.Ю.)	-
2.	Изучение нормативных правовых документов, методических	Сентябрь	Приведение локальных актов МБОУ СОШ №5 в соответствие (актуализация) с	-

	рекомендаций и издание (актуализация) организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»		нормативными правовыми документами, методическими рекомендациями по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет» (отв. Петкова Н.Ю.)	
3.	Ознакомление работников образовательной организации с методическими рекомендациями по ограничению доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, локальными нормативными актами по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»	Сентябрь	Проведение инструктивных совещаний с педагогическими работниками с отметкой в журнале инструктажей (отв. Петкова Н.Ю.).	-
4.	Ознакомление работников образовательной организации с сайтами в сети «Интернет», включенными в Реестр безопасных образовательных сайтов	Сентябрь	Проведение семинара «Безопасный Интернет» (отв. Абдулжалиева С.З., Петухова И.Н.)	-
5.	Информирование работников образовательной организации, обучающихся и их родителей (законных представителей) об ответственности за	Сентябрь	Включение вопроса по обеспечению информационной безопасности учащихся при работе в сети Интернет в повестку	-

	нарушение требований законодательства Российской Федерации и организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»		общешкольных родительских собраний (отв. Петкова Н.Ю., Артыкбаева Ж.Т.Б.)	
6.	Инструктаж педагогических работников по ограничению доступа к информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию обучающихся, а также не соответствующей задачам образования, в ходе образовательной деятельности. Ведение журнала инструктажа педагогических работников	2 раза в год	Проведение инструктажа для педагогических работников с отметкой в журнале инструктажей (отв. Абдулжалиева С.З.)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
7.	Контроль качества работы систем контентной фильтрации в образовательной организации	Раз в квартал	1. Ведение журнала контроля СКФ (отв. Латыпова М.Ф.) 2. Составление акта по итогам проверки (отв. члены совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся)	-
8.	Организация преподавания обучающимся основ информационной безопасности в рамках реализации образовательной программы (в соответствии с методическими рекомендациями по основам информационной безопасности для	В течение учебного года	1. Корректировка рабочих программ предметной области «Математика и информатика» в части содержания и планируемых результатов освоения основной образовательной программы (отв. учителя-предметники).	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия

	<i>обучающихся общеобразовательных организаций с учётом информационных, потребительских, технических и коммуникативных аспектов информационной безопасности)</i>		<p>2. Включение в план работы школы мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности учащихся (отв. Абдулжалиева С.З.).</p> <p>3. Включение в планы воспитательной работы классных коллективов мероприятий, направленных на изучение основ информационной безопасности (отв. кл. руководители)</p>	
9.	Оформление и обновление стенда «Информационная безопасность» (в соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.03.2018 N 08-1184 «О направлении информации»)	В течение учебного года	<p>1. Систематическое обновление информации на информационном стенде (отв. Абдулжалиева С.З.)</p> <p>2. Систематическое обновление информации на сайте ОО (отв. Петухова И.Н.)</p>	-
II. Деятельность технического специалиста				
10.	Настройка (установка) технических средств, применяемых при организации доступа к сети «Интернет» (компьютерное оборудование, сетевое оборудование, системное и прикладное программное обеспечение) (в соответствии с инструкцией по настройке средств контентной фильтрации в образовательной организации)	Август	<p>1. Организация контентной фильтрации в соответствии с инструкцией (отв. Латыпова М.Ф.)</p> <p>2. Заполнение акта установки СКФ (отв. Латыпова М.Ф.)</p> <p>3. Ведение журналов по обеспечению контентной фильтрации в соответствии с требованиями (отв. Латыпова М.Ф.)</p>	-

11.	Установка, конфигурация, настройка режимов работы технических средств контентной фильтрации	Август	-
12.	Проверка работоспособности средств контентной фильтрации (в соответствии с инструкцией по проверке работоспособности средств контентной фильтрации в образовательной организации)	Не менее 3 раз в течение учебного года	-
13.	Настройка ограничения доступа обучающихся к автоматизированному рабочему месту педагогов путем установки логина и пароля на операционную систему Настройка выхода в ждущий режим по истечении 5 минут неактивности	Август	-
14.	Ведение документации образовательной организации в области информационной безопасности обучающихся – акт установки контентной фильтрации в образовательной организации; – журнал контроля контентной фильтрации; – журнал работы системы контентной фильтрации, содержащий сведения об отключении педагогическим работником системы	В течение учебного года	-

	контентной фильтрации на автоматизированном рабочем месте; – журнал регистрации случаев обнаружения образовательной организацией сайтов, причиняющих вред здоровью и развитию обучающихся			
15.	Составление докладной записки на имя директора образовательной организации по каждому выявленному факту доступа к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности	В течение учебного года		В течение 3 дней
16.	Передача информации о ресурсах сети «Интернет», предоставленной сотрудниками образовательной организации, представителями Совета и администрацией школы, в МАУ «ИОЦ» для добавления в «Черный список» запрещенных сайтов, либо в «Белый список» разрешенных сайтов, либо исключения из них	В течение учебного года	Рассмотрение вопросов на заседаниях административного совета (2 раза в год) (отв. Абдулжалиева С.З.)	-
17.	Обеспечение возможности использования обучающимися и сотрудниками образовательной организации дополнительных разрешенных ресурсов сети «Интернет» в компьютерных классах (кабинетах информатики) и библиотеке в урочное и внеурочное время по заявке сотрудника образовательной организации	В течение учебного года	По запросу при согласовании с зам. директора по УВР Петковой Н.Ю.	-

18.	<p>Осуществление взаимодействия с технической службой ПАО «Ростелеком» по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исключению (в случае обнаружения) выявленных интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию учащихся, а также не соответствующую задачам образования; - организации доступа к необходимым для обеспечения качественного образовательного процесса интернет-ресурсам. 	В течение учебного года	По запросу	-
19.	<p>Обеспечение ведения информационной работы через:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Официальный сайт общеобразовательного учреждения (страница «Информационная безопасность» в разделе «Официально», на которую осуществляется ссылка со страницы «Информационная безопасность» в разделе «Родителям и ученикам») <p>Государственная информационная система ХМАО – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры) в муниципальных общеобразовательных</p>	В течение учебного года	Актуализация информации, обновление информации по мере необходимости (отв. Абдулжалиева С.З., Петухова И.Н.)	-

	учреждениях» (администратор – в разделе «Объявления», классный руководитель – используя инструмент «Сообщения»).			
III. Деятельность Совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся				
20.	Участвует в мероприятиях образовательной организации по информационной безопасности	В течение учебного года	1. Организация мероприятий в соответствии с планом работы на учебный год. 2. Анализ работы по итогам учебного года (отв. Абдулжалиева С.З.)	-
21.	Осуществляет мониторинг качества работы системы контентной фильтрации Предоставляет результат мониторинга качества работы СКФ директору	Ежеквартально	Составление акта по итогам проверки (отв. члены совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся)	-
IV. Деятельность сотрудников образовательной организации				
22.	Прохождение педагогическими и иными работниками образовательной организации программы повышения квалификации на сайте Единыйурок.рф по направлению «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации»	Раз в два календарных года	1. Информирование педагогических работников о возможности повышения квалификации на сайте Единыйурок.рф по направлению «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе. 2. Ведение мониторинга по результатам прохождения программы повышения квалификации (отв. Чернова А.В.)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
23.	Участие сотрудников образовательной организации в работе Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации	В течение учебного года		

	по развитию информационного общества в сфере образования и воспитания			
24.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о существующих угрозах в сети «Интернет», о методах и способах защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей	Сентябрь-октябрь	Включение вопроса в протоколы родительских собраний классных коллективов (отв. кл. руководители)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
25.	Инструктаж обучающихся о правилах использования сети «Интернет», в том числе средствами мобильной сотовой связи. Ведение журнала инструктажа обучающихся	Не менее 2 раз в учебном году	Проведение инструктажа для учащихся с отметкой в журнале инструктажей (отв. кл. руководители)	-
26.	Контроль использования обучающимися ресурсов сети «Интернет» в урочное и внеурочное время в ОО	В течение учебного года	Организация систематического контроля использования учащимися ресурсов сети «Интернет» в урочное и внеурочное время в ОО (отв. педагоги, проводящие уроки, внеурочные мероприятия)	-
27.	Информирование технического специалиста о фактах нарушения обучающимися установленных правил пользования сети «Интернет»	В течение учебного года	Составление служебной записки (отв. пед. работники)	-
28.	Организация просветительской работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по	В течение учебного года	1. Включение в план работы школы мероприятий, направленных на обеспечение информационной	-

	повышению культуры информационной безопасности		<p>безопасности учащихся (отв. Абдулжалиева С.З.).</p> <p>2. Включение в планы воспитательной работы классных коллективов мероприятий, направленных на изучение основ информационной безопасности (отв. кл. руководители)</p> <p>3. Проведение мероприятий в соответствии с планом(ами) работы.</p>	
29.	Организация и проведение мероприятия воспитательного характера в рамках дня солидарности борьбы с терроризмом по теме «Порядок действия при обнаружении в сети «Интернет» контента террористического содержания либо сведений о подготавливаемых к совершению в образовательных учреждениях насильственных преступлениях»	3 сентября	Проведение практического мероприятия с представителями школьного ученического самоуправления (отв. Артыкбаева Ж.Т.)	-
30.	«День Интернета»	30 сентября	<p>1. Составление и реализация плана работы в рамках проведения мероприятий (отв. Абдулжалиева С.З.)</p> <p>2. Составление отчетов по итогам проведения мероприятий (отв. Абдулжалиева С.З.)</p>	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
31.	Мероприятия проекта «Цифровой ликбез»	В течение учебного года		

32.	https://digital-likbez.datalesson.ru/	По графику проекта «Урок цифры»		
33.	Мероприятия проекта «Урок цифры»	Каникулы		
34.	Проведение мероприятий по ознакомлению с программными продуктами, отвечающими за контроль использования ресурсов сети «Интернет» (в том числе Kaspersky Safe Kids)	Сентябрь	Учитель-предметник	-