

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5**

П Р И К А З

29.08.2023

№ Ш5-13-878/3

г. Сургут

Об обеспечении обучающихся безопасным
и здоровым питанием в 2023/24 учебном году

В целях улучшения организации питания, обеспечения контроля за качеством питания обучающихся МБОУ СОШ № 5, В соответствии с Федеральными законами от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», от 03.07.2020 № 280-п «О дополнительных к установленным законодательством Российской Федерации требованиям по организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях, а также перечне хронических заболеваний, при которых оно предоставляется обучающимся», приказом Департамента образования и молодежной политики

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.08.2021 № 10-П-1030 «Об организации контроля за обеспечением безопасного и здорового питания обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказами департамента образования Администрации города (далее – департамент образования) от 06.10.2017 № 12-27-722/17 «О сроках и порядке информирования о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях с обучающимися муниципальных образовательных организаций» (с изменениями от 23.01.2020 № 12-03-39/0), от 08.12.2020 № 12-03-887/0 «Об обеспечении бесперебойного предоставления горячего питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений», приказом департамента образования Администрации города Сургута № 12-03-486/3 от 16.08.2023 «О предоставлении обучающимся муниципальных бюджетных образовательных учреждений здорового, качественного горячего питания в 2023/24 учебном году», с целью обеспечения охраны здоровья обучающихся, совершенствования системы организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 5

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить план мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся 2023-2024 учебном году согласно приложению 1.

2. Утвердить форму отчета о реализации плана мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году согласно приложению 2.

3. Директору МБОУ СОШ № 5 обеспечить:

3.1. предоставление одноразового бесплатного горячего питания учащимся 1-4-х классов;

3.2. предоставление диетического питания учащимся, имеющим хронические заболевания, включенные в Перечень хронических заболеваний, утвержденный Постановлением Правительства ХМАО – Югры от 03.07.2020 № 280-п, в соответствии с рекомендациями врача;

3.3. предоставление учащимся, относящимся к льготным категориям двухразового питания в соответствии с Постановлением Правительства ХМАО – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

3.4. предоставление денежной компенсации учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, а также учащимся льготных категорий в период их обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

3.5. деятельность школьного администратора питания, классных руководителей в модуле «Питание» на цифровой образовательной платформе «ГИС ОБРАЗОВАНИЕ ЮГРЫ».

3.6. участие в федеральном автоматическом мониторинге меню учащихся 1 – 4 классов и рейтинге общественной оценки школьного питания, организовав размещение на сайте общеобразовательного учреждения в скрытой папке «FOOD» ежедневного меню в виде электронной таблицы XLSX, ежемесячную актуализацию файла FINDEX.

3.7. предоставление до 20 числа последнего месяца квартала информации для регионального мониторинга реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов в форме google-таблицы: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tvb2cdsyg3emopwxw_oble2zaexmbuugkmvoukkqxp4/edit?usp=sharing.

3.8. реализацию санитарно-просветительских программ, направленных на формирование культуры здорового питания, в том числе программы «Разговор о правильном питании».

3.9. использование в информационно-просветительской работе с участниками образовательных отношений ресурсы онлайн-площадок, предлагающих бесплатное обучение основам и принципам рационального питания.

3.10. соблюдение требований санитарно-эпидемического законодательства при организации питания в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) до отмены ограничительных мероприятий;

3.11. реализацию плана мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся в подведомственных общеобразовательных учреждениях;

4. Назначить заместителя директора по УВР Абдулжалиеву С.З. ответственного за реализацию плана мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся;

4.1. Назначить заместителя директора по УВР Абдулжалиеву С.З. за направление информации о реализации мероприятий плана по совершенствованию системы организации питания обучающихся в отдел профилактики и здоровьесбережения департамента образования в срок до 25 декабря, 25 мая ежегодно.

4.2. Назначить заместителя директора по УВР Абдулжалиеву С.З. за размещение ежедневного меню горячего питания на сайте общеобразовательного учреждения в разделе «Бесплатное питание 1 – 4 классов» в виде электронной таблицы в формате Excel для проведения автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания учащихся

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Абдулжалиеву С.З.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
2E8FC2CB921D60BAAEF8341CEAB3BB44
Владелец:
Петкова Наталья Юрьевна
Действителен: 22.12.2022 с по 16.03.2024

Н.Ю. Петкова

Приложение 1
к приказу
от 29.08.2023 № Ш5-13-878/3

План мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся
в подведомственных общеобразовательных организациях в 2022/23 учебном году

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные исполнители
1.	Актуализация локальных актов, определяющих работу в части обеспечения учащихся питанием	до 01.09.2023, далее – по необходимости	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З.
2.	Обновление информации на официальном сайте в разделе «Организация питания», в том числе размещение:	до 01.09.2023, далее – по необходимости	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2)
2.1.	локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в части предоставления учащимся питания, графиков работы столовой, ФИО заведующего пищеблоком, контактных телефонов		
2.2.	сведений об организации льготного питания с перечнем необходимых документов, об организации питания учащихся, имеющих хронические заболевания, бланков заявлений для предоставления питания		
2.3.	ссылки на портал Администрации города («Городская власть» – «Администрация» – «Структурные подразделения» – «Департамент образования» – «Здоровье и безопасность детей» – «Питание обучающихся» – https://admsurgut.ru/rubric/19327/Pitanie-obuchayuschihnya), где расположены документы, регламентирующие организацию питания учащихся, основное меню, справочная информация		
2.4.	данных о юридическом лице, оказывающем услуги по организации питания в общеобразовательной организации, с указанием ссылок на официальный сайт – https://kshp86.tilda.ws/ , страницу в социальной сети «ВКонтакте» – https://vk.com/public221354889		
2.5.	рекомендаций по сбалансированному здоровому питанию		

2.6.	фотографий готовых блюд и ежедневного меню (хранение на сайте не более двух недель)	Ежедневно в дни организации питания	
3.	Использование и пополнение банка методических разработок «Культура здорового питания»	в течение учебного года	социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2)
4.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся льготных категорий о перечне документов, необходимом для предоставления двухразового льготного питания / денежной компенсации	до 01.09.2023, далее – постоянно	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классов
5.	Составление графиков питания учащихся с учетом требований санитарного законодательства (перемена не менее 20 минут, интервал между завтраком и обедом / обедом и полдником не менее 2-х уроков)	до 01.09.2023, далее – по необходимости	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З.
6.	Отслеживание значения потребительской удовлетворённости услугами по организации питания: анализ поступивших обращений и записей в книге жалоб и предложений, опросы, мониторинг отзывов в интернет-пространстве (2ГИС, Google Карты, Яндекс Карты)	ежемесячно в течение учебного года	СГМУП «КШП», Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З.,
7.	Проведение анкетирований, опросов, в том числе онлайн, учащихся, родителей (законных представителей) по вопросам качества питания в общеобразовательном учреждении, разработка мероприятий по совершенствованию работы школьного пищеблока с учетом результатов анкетирований, опросов	1 раз в полугодие	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2),
8.	Проведение Дней открытых дверей в столовых, кулинарных мастер-классов, заседаний школьных кулинарных советов с участием представителей ученической и родительской общности	в течение учебного года	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2), социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), СГМУП «КШП»
9.	Ознакомление учащихся с правилами поведения в школьных столовых, основами личной гигиены при приёме пищи	до 09.09.2023, далее – постоянно	Социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1),

			Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классов
10.	Размещение на информационном стенде в обеденном зале актуальной информации о квалификации поваров школьной столовой, памяток по соблюдению личной гигиены перед приёмом пищи, правилам поведения в школьных столовых, возможности оценки завтрака/обеда	до 09.09.2023, далее – по необходимости	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2), социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), СГМУП «КШП»
11.	Информирование родительской общественности о возможности: – ознакомления с еженедельным меню, фотографиями готовых блюд на официальном сайте образовательного учреждения; – участия в контрольных мероприятиях, проводимых общеобразовательным учреждением в части организации питания; – изучения информации о деятельности СГМУП «КШП» на их официальном сайте, странице в социальной сети «ВКонтакте»; – обращения с предложениями и вопросами по организации питания к директору образовательного учреждения (личный прием, письменное обращение), в департамент образования (на адрес электронной почты don@admsurgut.ru , через портал «Образование Сургута», по тел. 52-26-23, 52-53-31), СГМУП «КШП» (через сайт https://kshp86.tilda.ws/ , на адрес электронной почты kshp@kshp86.ru , по тел.: 55-02-85)	до 30.09.2023, далее – постоянно	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классов
12.	Проведение комплекса мероприятий, посвященных Всемирному дню здорового питания (16 октября)	12.10.2023 – 18.10.2023	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2), социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классов, СГМУП «КШП»
13.	Привлечение представителей родительской общественности к контрольным мероприятиям, проводимым общеобразовательным учреждением в части организации питания, со сменой состава участников и проведением расчёта «коэффициента несъедаемости» путём взвешивания пищевых отходов	не реже 1 раза в квартал	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2)

14.	Организация родительских собраний по вопросам формирования у детей культуры питания как составной части здорового образа жизни	в течение учебного года	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2), социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), СГМУП «КШП»
15.	Проведение классных часов, других мероприятий, направленных на формирование здоровых пищевых привычек у учащихся	в течение учебного года	Руководитель Центра здоровьесбережение Насырова Э.Б., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классы

Приложение 2
к приказу
от 29.08.2023 № Ш5-13-878/3

Отчёт о реализации плана мероприятий по развитию системы питания учащихся
в ___ полугодии 2023/24 учебного года
МБОУ СОШ № 5

№ п/п	Мероприятие плана	Срок проведения	Полученный результат, принятые меры
1.			