

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5**

**ПРИКАЗ**

25.03.2024

№ Ш5-13-347/4

г. Сургут

Об утверждении Стандарта  
антикоррупционного поведения работников  
МБОУ СОШ №5

В соответствии с подпунктом 7.5 пункта 7 плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021-2024 годы, утвержденного распоряжением Главы города от 30.07.2021 № 24 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021-2024 годы» (с изменениями), протокольным поручением Межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции от 06.03.2024 № 1, писем департамента образования Администрации города от 24.01.2024 № 12-02-378/4; 25.03.2024 № 12-02-2002/4, в целях формирования культуры нетерпимости к коррупции, предупреждения и противодействия коррупции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Стандарт антикоррупционного поведения работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5» (далее – Стандарт, приложение).

2. Обеспечить меры материального и нематериального поощрения сотрудников, демонстрирующих постоянное соблюдение высоких этических стандартов поведения и осуществления профессиональной деятельности, в том числе при представлении работников к наградам различных уровней.

3. Заместителю директора по ВВВР Артыкбаевой Ж.Т.:

3.1 Довести информацию о содержании Стандарта до сведения работников МБОУ СОШ №5 в срок до 30.04.2024.

3.2. Обеспечить ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в муниципальной организации, и проведение обучающих мероприятий и индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

3.3. Реализовать комплекс дополнительных организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток.

4. Специалисту по кадрам Самусевой Н.В.:

4.1. Обеспечить наличие в трудовых договорах работников МБОУ СОШ №5 обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции, указанных в разделе 4 Стандарта антикоррупционного поведения работников.

4.2. Организовать проверку кадрового состава на предмет наличия родственных отношений между работниками организации в целях недопущения возникновения конфликта интересов в срок до 30.04.2024.

5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
55DB0F921BC1B6B649DA7341B74D1463  
Владелец:  
Петкова Наталья Юрьевна  
Действителен: 16.01.2024 с по 10.04.2025

Н.Ю. Петкова

Стандарт антикоррупционного поведения работников  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №5

1. Общие положения

1.1. Стандарт антикоррупционного поведения работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 (далее – МБОУ СОШ №5) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции), методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 года.

1.2. Стандарт – это совокупность законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения у работника.

1.3. Стандарт предполагает активность его действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий.

1.4. В основе поведения работника лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией:

- реализация прав и обязанностей;
- несение ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей;
- принятие решений по вопросам, закрепленным в должностной инструкции.

1.5. Отклонение при осуществлении своих полномочий от должностной инструкции может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться признаком коррупционного поведения.

2. Основные понятия и определения

2.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Закона о противодействии коррупции).

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Закона о противодействии коррупции):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2.6. Личная заинтересованность работника (в контексте конфликта интересов) – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 статьи 10 Закона о противодействии коррупции, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 статьи 10 Закона о противодействии коррупции, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

### 3. Принципы антикоррупционного поведения работников МБОУ СОШ №5

3.1. Основными принципами антикоррупционного поведения работников учреждения являются:

3.1.1. Принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.1.2. Принцип личного примера руководства - ключевая роль руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников - информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур – применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания – неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и применяемых антикоррупционных мероприятий, а также контроля за их исполнением.

#### 4. Обязанности работников МБОУ СОШ №5, связанные с противодействием коррупции

В трудовые договоры работников учреждения включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

4.1. соблюдать требования стандарта антикоррупционного поведения, иных локальных нормативных актов учреждения в сфере противодействия коррупции;

4.2. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

4.3. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

4.4. незамедлительно информировать директора школы либо лицо, исполняющее его обязанности, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

4.5. незамедлительно информировать директора школы либо лицо, исполняющее его обязанности, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

4.6. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в порядке, установленном положением о предотвращении

и урегулировании конфликта интересов в учреждении, сообщить директору школы либо лицу, исполняющему его обязанности, о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

## 5. Ответственность за несоблюдение требований стандарта антикоррупционного поведения работников МБОУ СОШ №5

5.1. Ответственность за несоблюдение требований стандарта антикоррупционного поведения работников наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.