

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5**

ПРИКАЗ

11.01.2021

№ Ш5-13-16/1

г. Сургут

Об утверждении порядка
участия родителей (законных представителей)
в контроле за организацией питания
обучающихся в МБОУ СОШ №5

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Ханты-Мансийского АО-Югры от 10 декабря 2019 г. № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа -Югры»; Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2019 № 479-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями); Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20, "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения"; Постановлением Администрации города от 08.09.2020 № 6289 «О порядке финансового обеспечения мероприятий по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Сургута в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения за счет средств местного бюджета и субсидии их бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в соответствии с методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой

А.Ю., по согласованию с Управляющим советом школы (протокол от 26.12.2020 г. № 4(17)).

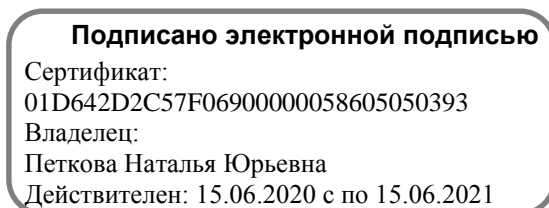
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ СОШ №5 (Приложение 1-3).

2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Ю. Петкова

**Порядок участия родителей (законных представителей)
в контроле за организацией питания обучающихся
в МБОУ СОШ №5.**

Общие положения

Нормативным основанием настоящего Порядка является:

- Федеральный закон от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов"

- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях"

(утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.)

- Закон Ханты-Мансийского АО-Югры от 10 декабря 2019 г. № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа -Югры»;

- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2019 № 479-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

- Постановление Администрации города от 08.09.2020 № 6289 «О порядке финансового обеспечения мероприятий по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Сургута в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения за счет средств местного бюджета и субсидии их бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Порядок определяет условия для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся

в учебное время в МБОУ СОШ №5.

Образовательная организация гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. Взаимодействие родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

Задачи родительского контроля за организацией питания детей – повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в каждой конкретной образовательной организации.

Важнейший аспект родительского контроля – выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся. В целях родительского контроля удовлетворенностью детей организации питанием обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео).

1. Порядок формирования условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся.

1.1. Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающегося, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания.

Ответ образовательной организации на обращение родителя по участию необходимо направить в возможно короткие сроки, предпочтительно не позднее 5 рабочих дней.

1.2. Формирование общественной комиссии по контролю за качеством организации питания при Управляющих советах общеобразовательных организаций на основании и в соответствии с локально-нормативными актами образовательной организации, состав комиссии предпочтительно формировать по рекомендациям совета родителей, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы. Совместно с родителями в состав этих комиссий могут входить представители образовательной организации, организаторов питания, независимых экспертов. Работа данных комиссий в организованных детских коллективах должна быть построена с соблюдением санитарных условий.

1.3. Обучение комиссий их общественным компетенциям.

1.4. Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания необходимо обладать определенными знаниями в этой области. В этой связи обучение комиссий их общественным компетенциям и формирование новых компетенций в области управления взаимодействием с общественными органами школы у управленческих команд является первостепенной задачей.

1.5. Обучение должно быть построено главным образом с изучением основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года.

1.6. Оказание поддержки в обучении, сопровождении и консультировании также может быть достигнуто на уровне межрегионального взаимодействия с образовательными и общественными организациями, имеющими успешный опыт в данном направлении.

2. Проведение мониторинга.

2.1. Количество членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания обучающихся.

2.2. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю общеобразовательной организации и представителя организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется образовательной организацией;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные образовательной организацией.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;

- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

2.5. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение № 2), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга.

2.6. По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес образовательной организации, докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в Управляющий совет (при наличии), в адрес администрации образовательной организации.

3. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательные организации для проведения мониторинга качества питания.

3.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя общеобразовательной организации;

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Управляющего совета или совета родителей (законных представителей) обучающихся; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

- в соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период.

3.2. Применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки).

Директору МБОУ СОШ № 5
Н.Ю. Петковой
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Являющийся(аяся) матерью/отцом/ законным представителем (подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О. ребенка)

обучающегося _____ класса, в целях участия в мониторинге качества и организации питания обучающихся с участием родителей (законных представителей) прошу, разрешить доступ в помещение для приема пищи в рамках контроля за организацией питания в период с _____ по _____, и согласовать время посещения (выбрать дату и время из предложенных):

Дата	Время посещения		
	8.30-11.30	12.00-13.00	13.30-16.00

Дата

Подпись

ЧЕК-ЛИСТ ТЕМАТИЧЕСКОГО МОНИТОРИНГА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
МБОУ СОШ № 5

АДРЕС _____ ДАТА _____

Нарушения	Состояние (да/нет)	Замечания	Ознакомлен (а) с замечанием, дата устранения замечания
Контроль школьной столовой			
Весовой контроль выдаваемой порции			
Несоблюдение температуры подачи блюд			
Несоблюдение технологии, рецептуры приготовления блюд (качество приготовленной пищи)			
Несоблюдение графика питания, размещенного на сайте школы			
Нарушение формы одежды работниками пищеблока (перчатки, маски, головные уборы)			
Ненадлежащее санитарное состояние посуды, инвентаря			
Отсутствие признаков уборки столовой после каждого приема пищи			

Иные замечания

Время накрытия	Замечание

Предложения

(Ф.И.О. родителя, проводившего мониторинг)

(подпись)