

Одобрены на общем собрании работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения средней
образовательной школы № 5

«06» ноября 2025 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 1

к Коллективному договору
муниципального бюджетного образовательного учреждения
средней образовательной школы № 5

Регистрационный номер 62/24 от 26.11.2024

г. Сургут
2025 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 (далее – Учреждение), в лице директора учреждения – Петковой Натальи Юрьевны, действующего на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения Григорян Ларисы Меликовны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № _____ от «___» _____ 2025 года, внести в Коллективный договор Учреждения, регистрационный № 62/24 от 26.11.2024 (далее – Коллективный договор) следующие изменения:

1. В пункте 1.4 раздела 1 «Общие положения» Коллективного договора:

- слова «приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» заменить словами «приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»;

- слова «соглашением между Администрацией города Сургута и Сургутской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации по обеспечению социальных гарантий работникам муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города на 2022-2024 годы» заменить словами «соглашением между Администрацией города Сургута и Сургутской городской организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации по обеспечению социальных гарантий работникам муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2025-2027 годы».

2. В подпункте 4.3.19 пункта 4.3 раздела 4 «Охрана труда» Коллективного договора слова «Фонда социального страхования» заменить на слова «Фонда пенсионного и социального страхования».

3. Третий абзац пункта 8.3 раздела 8 «Заключительные положения» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«- представляют интересующую друг друга достоверную информацию необходимую для осуществления контроля над выполнением условий Коллективного договора, а также внесения в него необходимых изменений и дополнений, не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса».

4. Подпункт 2.7.7 пункта 2.7 приложения 1 Правила внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР) к Коллективному договору изложить в следующей редакции:

«2.7.7. Не допускается (за исключением случая ликвидации Учреждения) увольнение работника по инициативе работодателя в период его временной нетрудоспособности, в период пребывания в отпуске, а также в период приостановления трудового договора в соответствии со ст. 351.7 ТК РФ (за исключением случая истечения в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок в соответствии с частью 1 и абзацами 3, 5, 9-11 части 2 ст. 59 ТК РФ)».

5. В подпункте 3.2.23 пункта 3.2 раздела 3 «Основные права, обязанности и ответственность работодателя» ПВТР слова «на обязательное пенсионное страхование» исключить.

6. В пункте 5.3 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора:

- слова «- специалист по закупкам» дополнить словами «(старший специалист по закупкам)»;

- слова «- специалист по охране труда» дополнить словами «(ведущий специалист по охране труда)».

7. Часть 3 подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора дополнить абзацем следующего содержания:

«- преподаватель».

8. Часть 4 подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«4) Режим рабочего времени воспитателя (в группе продленного дня для учащихся с ОВЗ):
Время начала работы: 13 часов 00 минут.
Время окончания работы: 18 часов 00 минут.

Режим рабочего времени воспитателя (в группе продленного дня):

Время начала работы: 12 часов 00 минут.

Время окончания работы: 18 часов 00 минут.

9. Часть 6 подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«б) Режим рабочего времени методиста:

Понедельник - пятница:

Время начала работы: 09 часов 00 минут.

Время окончания работы: 16 часов 24 минуты.

Перерыв на обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

Суббота:

Время начала работы: 09 часов 00 минут.

Время окончания работы: 13 часов 00 минут.

Режим рабочего времени педагогических работников по должности:

- преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины,

- педагог-организатор,

- социальный педагог,

- педагог-библиотекарь,

- педагог-психолог:

Понедельник - пятница:

Время начала работы: 08 часов 00 минут.

Время окончания работы: 15 часов 24 минуты.

Перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

Суббота:

Время начала работы: 09 часов 00 минут.

Время окончания работы: 13 часов 00 минут.

10. Часть 13 подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«13) Сменный режим работы (в 2 смены) и режим рабочего времени установлен графиками сменности для работников по должности/профессии:

- гардеробщик,

- уборщик служебных помещений.».

11. Подпункт 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора дополнить частью 14 следующего содержания:

«14) Режим рабочего времени лаборанта:

Время начала работы: 08 часов 00 минут.

Время окончания работы: женщин – 16 часов 12 минут, мужчин – 17 часов 00 минут.

Перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

12. Подпункт 5.4.3 пункта 5.4 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.4.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и иных работников Учреждения, осуществляющих преподавательскую деятельность, устанавливается настоящими Правилами в соответствии с трудовым законодательством, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения» (далее – Особенности), трудовым договором, графиками работы, расписанием занятий и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

1) продолжительности рабочего времени или норм часов педагогической работы за ставку заработной платы, устанавливаемых педагогическим работникам в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговориваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (далее – приказ № 269), а также продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации иным работникам по занимаемым должностям;

2) объема фактической учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников, определяемого в соответствии с приказом № 269;

3) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с учащимися, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися;

4) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками с их письменного согласия дополнительной работы за дополнительную оплату».

13. Подпункт 5.4.4 пункта 5.4 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.4.4. Выполнение педагогической работы учителями, преподавателями, педагогами дополнительного образования в период учебного года (далее – педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) Учреждения характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой, которая выражается в объеме их учебной нагрузки, определяемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 2 Особенности (далее соответственно – педагогическая работа, нормируемая часть педагогической работы).

К другой части педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее – другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, непосредственно

предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также дополнительной работы, выполняемой с их письменного согласия за дополнительную плату».

14. Подпункт 5.4.5 пункта 5.4 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.4.5. К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками, относятся:

а) подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию учащихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей, за исключением рабочих программ по учебным предметам, предусмотренным пунктом 6.3 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации») изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей учащихся, регулируемые самостоятельно педагогическим работником;

б) ведение журнала и дневников учащихся в электронной (либо в бумажной) форме в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка;

в) организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) учащихся, определяемая в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

г) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний, предусмотримое планами и графиками Учреждения, утверждаемыми локальными нормативными актами Учреждения;

д) периодические кратковременные дежурства в Учреждении в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня учащимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся различной степени активности, приема ими пищи, регулируемые локальными нормативными актами Учреждения.

При составлении графика дежурств в Учреждении, предусмотренных подпунктом «д» пункта 14 Особенности, работниками, ведущими преподавательскую работу, в период проведения занятий, до их начала и после окончания занятий, учитываются сменность работы в Учреждении, режим рабочего времени каждого работника, ведущего преподавательскую работу, в соответствии с расписанием занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы, не допуская случаев длительного дежурства работников, ведущих преподавательскую работу, и дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует. Работники, ведущие преподавательскую работу, привлекаются к дежурству в Учреждении не ранее чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего занятия».

15. Подпункт 5.4.6 пункта 5.4 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.4.6. Нормируемая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия (далее – занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамическую паузу» (большую перемену) для обучающихся 1-ого класса. При этом объем учебной нагрузки исчисляется исходя из продолжительности занятий, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность занятий и перерывов (перемен) между ними, а также проведение занятий без установления перерывов (перемен) между ними (спаренных занятий), предусматривается уставом либо локальным нормативным актом организации с учетом санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (далее – санитарные правила). Выполнение педагогическими работниками учебной нагрузки регулируется расписанием занятий».

16. Подпункт 5.4.7 пункта 5.4 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР

Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.4.7. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом санитарных правил, предусматривающих проведение учебных занятий в сентябре - октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; в январе - мае – по 4 урока по 40 минут каждый, организацию в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут, предоставление дополнительных недельных каникул в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения, а также возможную организацию дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров) с учетом санитарных правил. Указанный режим обучения не влияет на порядок определения учебной нагрузки учителей 1-х классов и оплату их труда».

17. Подпункт 5.4.10 пункта 5.4 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.4.10. Педагогическим работникам Учреждения, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения указанной государственной итоговой аттестации, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации. Размер и порядок выплаты такой компенсации устанавливается постановлением Правительства ХМАО – Югры от 17.07.2013 № 266-п «О порядке финансирования мероприятий по обеспечению подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и порядках выплаты компенсаций педагогическим работникам, иным лицам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».

18. В подпункте 5.4.11 пункта 5.4 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора слова «для работников» заменить словами «для педагогических работников».

19. Пункт 5.8 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.8. Периоды каникулярного времени, установленные для учащихся Учреждения и не совпадающие для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее соответственно – каникулярное время, отпуск), являются для них рабочим временем с оплатой труда в размере, предусмотренном трудовым договором и положением об оплате труда работников Учреждения.

Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах установленного объема их учебной нагрузки (объема педагогической работы), определенного им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктами 11 - 16 Особенности (при условии, что выполнение таких работ планируется в каникулярное время).

Работники из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, и оплатой труда в размере, предусмотренном трудовым договором и локальными нормативными актами Учреждения.

Режим рабочего времени всех работников Учреждения в каникулярное время регулируется локальными и нормативными актами Учреждения с указанием их характера и особенностей.

При составлении графика работы в каникулярное время работодатель с письменного согласия педагогических работников для выполнения работы в пределах установленного им объема учебной нагрузки (объема педагогической работы) в неделю вправе вводить суммированный учет рабочего времени».

20. Абзац шестой пункта 5.12 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, работников, имеющих детей-инвалидов, работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, матерей и отцов, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет, опекунов детей указанного возраста, родителей, имеющих ребенка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на военную службу по мобилизации, направлен на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключил контракт о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, а также работников, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младшим из детей возраста 14 лет, допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы».

21. Абзац третий пункта 5.13 раздела 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Гарантии, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта, предоставляются также работникам, имеющим детей-инвалидов, работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет, опекунам детей указанного возраста, родителям, имеющим ребенка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на военную службу по мобилизации, направлен на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключил контракт о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, а также работников, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младшим из детей возраста 14 лет».

22. В подпункте 6.2.1 пункта 6.2 раздела 6 «Время отдыха» ВВТР слово «вахтерам» исключить.

23. Подпункт 6.7.2 пункта 6.7 раздела 6 «Время отдыха» ПВТР дополнить абзацем следующего содержания:

«- преподаватель».

24. Подпункт 6.9.3 пункта 6.9 раздела 6 «Время отдыха» ПВТР изложить в следующей редакции:

«6.9.3. Без сохранения заработной платы:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до 14 лет; работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет; одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет; отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери; работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I

группы, – до 14 календарных дней в год;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащим, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, – до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников – до пяти календарных дней;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащим, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, получивших ранение, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо заболевание, связанное с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в целях осуществления ухода за ними в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, – до 35 календарных дней в году;

- по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам – продолжительность отпуска определяется по соглашению между работником и работодателем».

25. Приложение 3 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящим изменениям.

26. Приложение 6 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящим изменениям.

27. В Приложении 8 к Коллективному договору:

- пункт 1.2 дополнить абзацем в следующей редакции: «- преподаватель»;

- в пункте 1.4 заменить слова «утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2016 № 644» словами «утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 17.03.2025 № 236».

От работодателя

Директор
МБОУ СОШ № 5

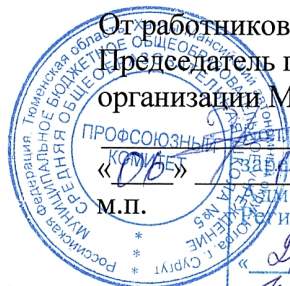
Н.Ю. Петкова
«06» 2025 года
М.П.



От работников

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ СОШ № 5

Л.М. Григорян
«06» 2025 года
М.П.



Изменение, дополнение
«06» 2025 года
Администрация города Сургута
Регистрационный номер 62/24-1
«06» 2025 года
(дата регистрации)
Начальник управления
(должность)
Кержнерова Т.И.
(подпись)
(Ф.И.О.)

Перечень
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Должности работников административно-управленческого персонала (АУП)		
1.1.	Директор	1 раз в год
1.2.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
1.3.	Заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе	1 раз в год
1.4.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
1.5.	Начальник административно-хозяйственного подразделения	1 раз в год
2. Должности педагогических работников		
2.1.	Учитель	1 раз в год
2.2.	Воспитатель	1 раз в год
2.3.	Методист	1 раз в год
2.4.	Педагог-организатор	1 раз в год
2.5.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	1 раз в год
2.6.	Социальный педагог	1 раз в год
2.7.	Педагог-психолог	1 раз в год
2.8.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
2.9.	Учитель-логопед	1 раз в год
2.10.	Педагог-библиотекарь	1 раз в год
2.11.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
2.12.	Преподаватель	1 раз в год
2.13.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	1 раз в год
2.14.	Тьютор	1 раз в год
3. Общеотраслевые должности служащих (ОДС)		
3.1.	Секретарь руководителя	1 раз в год
3.2.	Делопроизводитель	1 раз в год
3.3.	Ведущий специалист по охране труда (специалист по охране труда)	1 раз в год

3.4.	Специалист по кадрам	1 раз в год
3.5.	Старший специалист по закупкам (специалист по закупкам)	1 раз в год
3.6.	Администратор	1 раз в год
3.7.	Администратор баз данных	1 раз в год
3.8.	Лаборант	1 раз в год
3.9.	Техник-программист	1 раз в год
3.10.	Специалист по защите информации	1 раз в год
3.11.	Инструктор по гигиеническому воспитанию	1 раз в год
3.12.	Ассистент по оказанию технической помощи	1 раз в год
4. Общеотраслевые профессии рабочих		
4.1.	Гардеробщик	1 раз в год
4.2.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год
4.3.	Уборщик территорий	1 раз в год

Оплата труда педагогических работников
с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение
педагогической работы по должности с другим наименованием,
по которой не установлена квалификационная категория

Квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам, учитываются в течение срока их действия при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
1. Учитель, преподаватель	Учитель; воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «учитель», «преподаватель»)
2. Старший воспитатель, воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
3. Руководитель физического воспитания	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «руководитель физического воспитания»)
4. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, по основам безопасности и защиты Родины); старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины»)

5. Мастер производственного обучения	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»)
6. Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «учитель-логопед», «учитель-дефектолог»)
7. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Музыкальный руководитель; концертмейстер
8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) области искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер (при совпадении профиля работы); старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности преподавателя образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), по должности «концертмейстер»)
9. Старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования	Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «старший педагог дополнительного образования», «педагог дополнительного образования»)
10. Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «старший тренер-преподаватель», «тренер-преподаватель»)
11. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной)	Инструктор по физической культуре

(преподавательской) работы по физической культуре)	
12. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам курса основ безопасности и защиты Родины)	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
13. Учитель трудового обучения (технологии), учитель труда (технологии)	Инструктор по труду
14. Инструктор по физической культуре	Учитель физической культуры (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения); старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «инструктор по физической культуре»)
15. Музыкальный руководитель	Учитель музыки (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения); старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «музыкальный руководитель»)
16. Преподаватель музыкальных дисциплин профессиональной образовательной организации	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств при совпадении профиля деятельности); музыкальный руководитель; концертмейстер; старший педагог дополнительного образования педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности преподавателя музыкальных дисциплин профессиональной образовательной организации)

».

ПРОШНУРОВАНО И ПРОНУМЕРОВАНО

13 ЛИСТОВ

Директор

Представитель ППО

[Handwritten signature]

Н.Ю. Петкова

Л.М. Григорян

